

Prot. n. 6637/2018

Camerino, 14 settembre 2018

CUP: J18G17000050007

Albo online del sito web
 dell'istituzione scolastica
www.liceicamerino.gov.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO-ESTERNO DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE, del SUPPORTO AL COORDINAMENTO, del PROGETTISTA ESECUTIVO, del SUPPORTO TECNICO GPU e AMMINISTRATIVO e dell'ASSISTENTE TECNICO per la realizzazione del Progetto PON 10.2.5CFSEPON-MA-2018-1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI il Regolamento (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola–competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive modifiche approvate con la decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n.856 ;
- VISTA la Delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 26/10/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/17, 2017/18 e 2018/19;
- VISTA la Delibera n.1 del Consiglio d'Istituto del 30/05/2018 con la quale l'Istituto ha aderito all'avviso pubblico del MIUR prot. n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I - Istruzione - Fondo Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2. - Sotto-azione 10.2.5C
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/9287 del 10/04/2018 di Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 finalizzato al potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2. - Sotto-azione 10.2.5C;
- VISTI il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e il D.Lgs. 56/2017 che contiene "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con DPR 207/2010;
- VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2018 approvato con delibera n.3 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2018;
- VISTA la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 28/05/2018, nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per "l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture" pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016, aggiornate con nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;



Istituto di Istruzione Superiore "Costanza Varano" di CAMERINO

Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo
Codice Meccanografico: MCIS00100V - Codice Fiscale: 81000960435
www.liceicamerino.gov.it - mcis00100v@istruzione.it

Licei
Camerino

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa, di titoli, esperienze professionali e certificazioni, delle seguenti figure:

- a) PROGETTISTA ESECUTIVO
- b) SUPPORTO AL COORDINAMENTO
- c) SUPPORTO TECNICO GPU (dal Modulo 1 al Modulo 7)
- d) SUPPORTO TECNICO GPU (dal Modulo 8 al Modulo 23)
- e) SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO
- f) ASSISTENTE TECNICO-AMMINISTRATIVO
- g) REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (dal Modulo 1 al Modulo 11)
- h) REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (dal Modulo 12 al Modulo 23)

Il presente Avviso è rivolto al personale interno ed eventualmente esterno dell'Istituto, secondo le modalità specificate.

Art. 1 – Interventi previsti

Nell'ambito del progetto saranno attivati i seguenti moduli da 30 ore ciascuno.

- Modulo 1 MAESTRI VAGANTI DA SAN SEVERINO LUNGO I SENTIERI APPENNINICI
- Modulo 2 ALLA SCOPERTA DEL PALAZZO DUCALE DI CAMERINO
- Modulo 3 ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO: CASTUM SARNANI E CASTRUM SAN GINESI
- Modulo 4 ALLA SCOPERTA DELLA PIAZZA DI SAN GINESIO E DEI SUOI TESORI
- Modulo 5 CATALOGAZIONE GEOREFERENZIATA CAMERINO
- Modulo 6 CATALOGAZIONE GEOREFERENZIATA SAN SEVERINO
- Modulo 7 CONOSCENZA E VALORIZZAZIONE DELLE ANTICHE MANIFATTURE MARCHIGIANE: LA CARTA
- Modulo 8 CONOSCENZA E VALORIZZAZIONE DELLE ANTICHE MANIFATTURE TINTORIE MARCHIGIANE: L'INDACO
- Modulo 9 MONITORAGGIO AMBIENTALE DELLA PINACOTECA DI ASCOLI PICENO ATTRAVERSO INDAGINI DI TIPO SCIENTIFICO MEDIANTE TECNOLOGIE DIY (ARDUINO)
- Modulo 10 MONITORAGGIO AMBIENTALE DEL DEPOSITO DI OPERE MOBILI ALLESTITO A SAN SEVERINO DOPO IL RECENTE SISMA 2016-17 ATTRAVERSO INDAGINI DI TIPO SCIENTIFICO MEDIANTE TECNOLOGIE DIY (ARDUINO)
- Modulo 11 CREAZIONE DI UNA PIATTAFORMA DI CROWDFUNDING PER LE OPERE TERREMOTATE DA RESTAURARE E PER LA DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI STORICI
- Modulo 12 TRA SANTI E INCANTI: SAN SEVERINO MARCHE, CAMERINO E SERRAPETRONA IN BICI
- Modulo 13 SCUOLA DI CUCINA MARCHIGIANA ON LINE: PERCORSI ENOGASTRONOMICI LOCALI (ASCOLI PICENO)
- Modulo 14 SCUOLA DI CUCINA MARCHIGIANA ON LINE: PERCORSI ENOGASTRONOMICI LOCALI (CAMERINO)
- Modulo 15 ECOMUSEO: MAPPATURA DELLA MEMORIA COLLETTIVA LOCALE

Modulo 16 VALORIZZAZIONE DEI CAMMINI DI FEDE: LA VIA LAURETANA

Modulo 17 I SEGNI DEL TEMPO: LE PIETRE CI PARLANO

Modulo 18 EMMAP (EMOTIONAL MAPPING OF MUSEUM AUGMENTED PLACES). LEARNING BY DOING

Modulo 19 PARLA CON ME: UNA NUOVA PARTECIPAZIONE DEGLI ABITANTI, DALLA COMUNICAZIONE ALLA CONVERSAZIONE

Modulo 20 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SONORO DEL TERRITORIO GINESINO E SARNANESE: MAPPE EMOTIVE PER UN ASCOLTO DEL TERRITORIO

Modulo 21 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SONORO DEL TERRITORIO CAMERINESE: MAPPE EMOTIVE PER UN ASCOLTO DEL TERRITORIO

Modulo 22 STORYTELLING DIGITALE DELLA CORSA ALLA SPADA DI CAMERINO

Modulo 23 STORYTELLING DIGITALE DEL PALIO DI SAN GINESIO

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A. PROGETTISTA ESECUTIVO

Il progettista esecutivo ha la funzione di organizzare la realizzazione temporale dei 23 moduli del progetto, vigilando sulla qualità didattica dei progetti medesimi e garantendo la presenza degli alunni individuati nel target di ogni progetto.

Nello specifico collabora con il tutor e l'esperto:

1. a definire la struttura del modulo, il calendario e gli spazi da dedicare al progetto;
2. a dare l'avvio ai moduli;
3. a chiudere il corso e generare gli attestati.

B. SUPPORTO AL COORDINAMENTO

La figura di Supporto al Coordinamento collabora con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Progettista Esecutivo al fine di garantire la fattibilità delle attività dei 23 moduli del progetto e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti; cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

Cura l'informazione sulle azioni programmate, pubblicizza i finanziamenti dell'Unione Europea e rende ogni intervento trasparente a tutti.

C. SUPPORTO TECNICO GPU (dal Modulo 1 al Modulo 7)

Supportare esperti e tutor d'aula nel coordinamento delle attività formative precedentemente descritte nonché collaborare con tutte le figure coinvolte nella organizzazione e gestione delle attività, pianificando insieme con il dirigente scolastico gli interventi e controllando la corretta realizzazione delle attività formative sempre in collaborazione con il dirigente scolastico. In particolare tale figura sarà chiamata alla gestione del sistema GPU, limitatamente a 7 moduli (dal 1° al 7° dell'elenco di cui all'art.1).

D. SUPPORTO TECNICO GPU (dal Modulo 8 al Modulo 23)

Supportare esperti e tutor d'aula nel coordinamento delle attività formative precedentemente descritte nonché dovrà collaborare con tutte le figure coinvolte nella organizzazione e gestione delle attività, pianificando insieme con il dirigente scolastico gli interventi e controllando la corretta realizzazione delle attività formative sempre in collaborazione con il dirigente scolastico. In particolare tale figura sarà chiamata alla gestione del sistema GPU, limitatamente a 7 moduli (dal 8° al 23° dell'elenco di cui all'art.1).

E. SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO

Predisporre gare e documenti, supporta esperti e tutor d'aula nel coordinamento delle attività formative di tutti e 23 i moduli, nonché collaborare con tutte le figure coinvolte nella organizzazione e gestione delle attività, pianificando insieme con il dirigente scolastico gli interventi e controllando la corretta realizzazione delle attività formative sempre in collaborazione con il dirigente scolastico. In particolare tale figura sarà chiamata a supporto della gestione amministrativa.

F. ASSISTENTE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Effettua la scansione temporale delle attività dei 23 moduli. Le attività saranno formalizzate in un calendario che verrà predisposto e successivamente comunicato. Le attività e i compiti del personale sono definite dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Autorità di Gestione del MIUR.

G. REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (dal Modulo 1 al Modulo 11)

Il Referente della valutazione è una risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

Nello specifico:

1. Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche, facilitandone l'attuazione;
2. Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Coordina il monitoraggio iniziale, intermedio e finale dei moduli dal n° 1 al n° 11 del progetto;
4. Cura la raccolta e la registrazione dei dati sul sistema informativo per le attività di pertinenza;
5. Facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

H. REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (dal Modulo 12 al Modulo 23)

Il Referente della valutazione è una risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

Nello specifico:

1. Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche, facilitandone l'attuazione;





Istituto di Istruzione Superiore "Costanza Varano" di CAMERINO

Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo
Codice Meccanografico: MCIS00100V - Codice Fiscale: 81000960435
www.liceicamerino.gov.it - mcis00100v@istruzione.it

Licei
Camerino

2. Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Coordina il monitoraggio iniziale, intermedio e finale dei moduli dal n° 12 al n° 23 del progetto;
4. Cura la raccolta e la registrazione dei dati sul sistema informativo per le attività di pertinenza;
5. Facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

	<p style="text-align: center;">Istituto di Istruzione Superiore "Costanza Varano" di CAMERINO</p> <hr/> <p>Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo Codice Meccanografico: MCIS00100V - Codice Fiscale: 81000960435 www.liceicamerino.gov.it - mcis00100v@istruzione.it</p>	
--	--	--

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto (delibera n° 1 del 10.09.2018), i requisiti di ammissione sono quelli di seguito elencati e quelli riportati nell' **Allegato 2**.

Q.TA'	PROFILO	REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE
n. 1	A. PROGETTISTA ESECUTIVO	Esperienza decennale in tutti i seguenti ambiti: - Attività di progettazione esecutiva percorsi FSE; - Coordinamento attività di produzione di Applicativi Multimediali per la formazione; - Organizzazione Eventi di Rete; - Gestione rapporti per l'Alta Formazione con l'Università.
n. 1	B. SUPPORTO AL COORDINAMENTO	Esperienza decennale in tutti i seguenti ambiti: - Attività di progettazione esecutiva percorsi FSE; - Coordinamento attività di produzione di Applicativi Multimediali per la formazione; - Organizzazione Eventi di Rete; - Gestione rapporti per l'Alta Formazione con l'Università.
n. 1	C. SUPPORTO TECNICO GPU (dal Modulo 1 al Modulo 7)	Esperienza in tutti i seguenti ambiti: - Attività di progettazione esecutiva percorsi FSE; - Produzione di Applicativi Multimediali per la formazione; - Organizzazione Eventi di Rete.
n. 1	D. SUPPORTO TECNICO GPU (dal Modulo 8 al Modulo 23)	Esperienza in tutti i seguenti ambiti: - Attività di progettazione esecutiva percorsi FSE; - Produzione di Applicativi Multimediali per la formazione; - Organizzazione Eventi di Rete.

Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico, Liceo Scientifico, Liceo Sportivo

POLO SCOLASTICO PROVINCIALE - Via Madonna delle Carceri s.n.c.62032 Camerino (Mc)
Tel. 0737/632325/632603- Fax 0737.632499



Istituto di Istruzione Superiore "Costanza Varano" di CAMERINO

Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo

Codice Meccanografico: MCIS00100V - Codice Fiscale: 81000960435

www.liceicamerino.gov.it - mcis00100v@istruzione.it

Licei
Camerino

n. 1	E. SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none">- Pregresse esperienze, in qualità di supporto tecnico amministrativo, in progetti PON FSE-FESR;- Pregresse esperienze, con compiti analoghi/similari, in progetti PON FSE-FESR;- Attività ed esperienze pregresse, di gestione progettuale, in progetti POR Marche FSE;- Conoscenza e uso della piattaforma GPU.
n. 1	F. ASSISTENTE TECNICO-AMMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none">- Pregresse esperienze, in qualità di assistente tecnico amministrativo, in progetti PON FSE-FESR;- Pregresse esperienze, con compiti analoghi/similari, in progetti PON FSE-FESR;- Attività ed esperienze pregresse, di gestione progettuale, in progetti POR Marche FSE;- Conoscenza e uso della piattaforma GPU.
n. 1	G. REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (dal Modulo 1 al Modulo 11)	Esperienza in uno o più dei seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none">- Coordinamento in progetti PON o in progetti presso Enti e/o Associazioni pubbliche o private;- Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR- Anni di attività nel settore dell'Autovalutazione di Istituto (RAV, Invalsi, Aumire, Nucleo Interno Valutazione, Comitato Valutazione ...);- Anni di attività come Referente per la Valutazione.
n. 1	H. REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (dal Modulo 12 al Modulo 23)	Esperienza in uno o più dei seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none">- Coordinamento in progetti PON o in progetti presso Enti e/o Associazioni pubbliche o private;- Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR- Anni di attività nel settore dell'Autovalutazione di Istituto (RAV, Invalsi, Aumire, Nucleo Interno Valutazione, Comitato Valutazione ...);- Anni di attività come Referente per la Valutazione.

Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico, Liceo Scientifico, Liceo Sportivo

POLO SCOLASTICO PROVINCIALE - Via Madonna delle Carceri s.n.c.62032 Camerino (Mc)

Tel. 0737/632325/632603- Fax 0737.632499



Istituto di Istruzione Superiore "Costanza Varano" di CAMERINO

Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo
Codice Meccanografico: MCIS00100V - Codice Fiscale: 81000960435
www.liceicamerino.gov.it - mcis00100v@istruzione.it

Licei
Camerino

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

L'attività sarà svolta, presumibilmente, a partire da SETTEMBRE 2018, e dovranno essere completati entro il DICEMBRE 2019 salvo proroga. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione

Le candidature, redatte ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All.1 – istanza di partecipazione; All.2 – scheda di valutazione) reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceicamerino.gov.it, firmate in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, dovranno pervenire in busta chiusa all'Istituto d'Istruzione Superiore "Costanza Varano" – via Madonna delle Carceri s.n.c. – 62032 Camerino (Mc), **entro e non oltre le ore 13:00 di venerdì 28 settembre**. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto e non il timbro postale.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**Istanza Selezione [riportare il profilo per cui ci si intende candidare] - Progetto PON 10.2.5CFSEPON-MA-2018-1**". Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere corredata da:

- **Curriculum vitae**, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- **Istanza di partecipazione (allegato 1);**
- **Scheda di autovalutazione (allegato 2);**
- **Copia di un documento di identità valido.**

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa (*solo per il Progettista*);
- Concorrere alla scelta del materiale didattico (*solo per il Progettista*);
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. **Una volta effettuata la valutazione verranno prese in considerazione prioritariamente i soggetti "interni" alla scuola e successivamente, in mancanza di tali risorse, verranno selezionati i soggetti per i quali è possibile attivare una "Collaborazione Plurima" e successivamente gli "Esterni"**. Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico successivamente alla data di scadenza delle domande. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente



Istituto di Istruzione Superiore "Costanza Varano" di CAMERINO

Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo
Codice Meccanografico: MCIS00100V - Codice Fiscale: 81000960435
www.liceicamerino.gov.it - mcis00100v@istruzione.it

Licei
Camerino

conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.liceicamerino.gov.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.liceicamerino.gov.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, del candidato interno, si adotterà il criterio:

- Posizione nella graduatoria di istituto

In casi di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 7. Incarichi e compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti sono stabiliti i seguenti compensi orari:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	COMPENSO LORDO*
n. 1	PROGETTISTA ESECUTIVO	Euro 4.000
n. 1	SUPPORTO AL COORDINAMENTO	Euro 6.000
n. 1	SUPPORTO TECNICO GPU (Dal Modulo 1 al Modulo 7)	Euro 2.000
n. 1	SUPPORTO TECNICO GPU (Dal Modulo 8 al Modulo 23)	Euro 5.000
n. 1	SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO	Euro 5.000
n. 1	ASSISTENTE TECNICO-AMMINISTRATIVO	Euro 3.000
n. 1	REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (Dal Modulo 1 al Modulo 11)	Euro 3.000
n. 1	REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (Dal Modulo 12 al Modulo 23)	Euro 3.200

* per "Compenso Lordo" si intende al lordo anche di tutti gli oneri a carico dell'Istituto Scolastico

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Rosati Francesco. Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.liceicamerino.gov.it, nell'apposita sezione "Trasparenza – Albo online", nella categoria PON 2014/2020.

Allegati:

- N.1 Istanza di partecipazione
- N. 2 Scheda di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

Francesco Rosati

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs. 39/93*